

門前にここにこ保育園 入園のしおり



〒942-0063

上越市大字下門前158番地

TEL: 025-545-6600

FAX: 025-545-6601

ホームページ: <http://riborn.co.jp/nikoniko/index.htm>

保育園は・・・こういうところ！

保護者やご家族の方が何らかの事情(働いている・病気である・または病人の看護にあたっている)などにより、お子さんの保育ができない状態にある時、お子さんをお預かりする児童福祉施設です。

- ・保護者のニーズに合わせて、子育てと仕事の両立支援をしています。
- ・保育園では、子どもの健全な発育の為に、家庭と連絡を取りながら互いに理解と信頼を深めあって保育をすすめます。



保育園では

- ・保護者の皆さんから安心して頂ける様な環境で保育を致します。
- ・各年齢に応じた保育を心がけ一人ひとりを大切に育てて行く生活の場です。
- ・集団の中で協力し考え決まりが守れ積極的な参加行動が出来るようになります。
- ・食事、排泄、着脱、清潔、睡眠など、健康な生活に必要な習慣が身につく、身の回りのことが自分で出来るようになります。
- ・遊びや生活の中での様々な経験により、社会性、認識、運動能力、表現力、創造力、判断力、意欲などから「生きる力」をはぐくみます。
- ・併設している老人ホームやディサービスの利用者との交流を図りその触れ合いの中から尊敬の念、感謝の気持ちなどを育みます。
 - ・自然の環境や事象に興味や関心を持たせ、観察力、思考力、感性の豊かさを育みます。



ニーズに応える保育園

【乳児保育】

- ・生後3ヶ月からお預かりします。
- ・離乳食や生活リズムなど健康管理と衛生面には十分配慮しています。

【混合保育】

- ・年齢の違うお子さんを1つのクラスの中で保育します。

【延長保育】

- ・保護者の就労状況により必要に応じて保育時間を延長します。

【休日保育】

- ・日曜日、祝祭日に一時的に保育します。


【一時保育】

- ・家族の一時的な事由により保育に欠ける乳幼児を1日単位で保育します。



保育園の概要




施設名	門前にこにこ保育園														
設置者	株式会社リボン														
所在地	上越市下門前158番地														
開園	平成19年4月1日														
定員	60名														
入園年齢	概ね3ヶ月から														
保育時間	平日	午前8時30分～午後4時30分													
	土曜日	午前8時30分～午後4時30分													
特別保育（休日保育 延長保育）	 <p>保育者の就労などの事情により必要と認められる場合は、休日保育・延長保育をします。希望される方はご相談ください。</p> <p>・月～土曜日 午前7時～午後7時まで ・休日祝日 午前7時～午後7時まで</p>														
保育料	上越市の基準により決定されます。														
保育環境	<p>老人福祉施設に併設されていて高齢者の方々との触れ合いが自然に行われている</p> <p>大型ショッピング店、憩いの湯、教育プラザなどが近隣にあり生活街である</p>														
保育方針	☆ 心の豊かさを大切に	☆ 幼児教育の充実													
その他	<p>★特別保育料金</p> <p><休日、祝日保育></p> <table border="0"> <tr> <td>・弁当、おやつ持参です。</td> <td>3歳未満児</td> <td>1400円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3歳以上児</td> <td>1000円</td> </tr> </table> <p><一時保育></p> <table border="0"> <tr> <td>・平日一時保育 給食、おやつは出ます。</td> <td>3歳未満児</td> <td>1500円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3歳以上児</td> <td>1100円</td> </tr> </table> <p><延長保育></p> <ul style="list-style-type: none"> 平日(月～土)は17:30～延長料金がかかります。年齢に問わず1回150円 休日、祝日は、利用時間に応じて、延長利用料金がかかります。 一時保育も、利用時間に応じて、延長利用料金がかかります。 			・弁当、おやつ持参です。	3歳未満児	1400円		3歳以上児	1000円	・平日一時保育 給食、おやつは出ます。	3歳未満児	1500円		3歳以上児	1100円
・弁当、おやつ持参です。	3歳未満児	1400円													
	3歳以上児	1000円													
・平日一時保育 給食、おやつは出ます。	3歳未満児	1500円													
	3歳以上児	1100円													

年間の主な行事

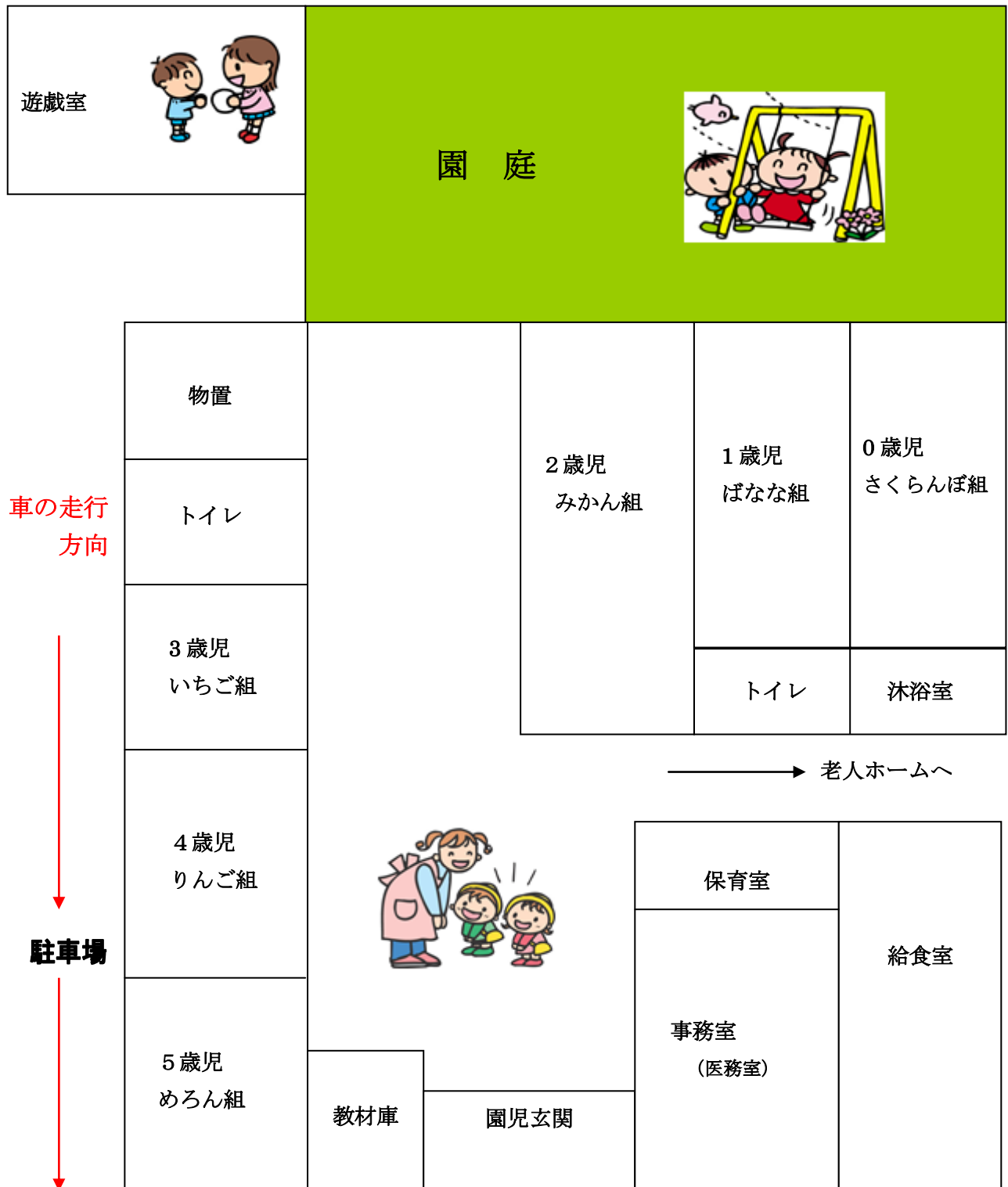
4月 入園式 歓迎会	10月 バス遠足
5月 保護者会 保育参観	11月 保育参観 文化祭
6月 交通安全指導 親子遠足	12月 発表会 クリスマス会
7月 セタまつり プール開き	1月 新年ゲーム大会
8月 夏祭り	2月 豆まき 保護者会
9月 運動会 敬老会	3月 ひなまつり お別れ会 卒園式

保育園の一日

3歳以上児	時 間	3歳未満児
早朝保育	7:00	早朝保育
登園 所持品のしまつ	8:30	登園 所持品のしまつ
自由あそび		自由あそび
その日の課題	9:30	排泄・オムツ交換 おやつ
 かたづけ	11:15	自由あそび かたづけ
食事準備	11:30	排泄・オムツ交換 食事準備
食事	12:30	食事
歯磨き	12:45	歯磨き（発達にあわせて行います）
自由遊び	13:00	排泄・オムツ交換 お昼寝
お昼寝（3歳児は通年） （4・5歳児は活動状況に合わせて）		
おやつ	15:00	めざめ 排泄・オムツ交換
降園準備		おやつ
降園	16:30	降園準備
延長保育		降園
順次降園	19:00	延長保育 順次降園



職員構成及びクラス編成と園舎見取り図



園児の健康管理と安全教育

おいしく・楽しい保育園給食

保育園の給食は、子どもたちの健全な発育・発達・健康の維持増進の基盤です。

みんなで一緒に食べる楽しい食事を通して心を育て、望ましい食生活習慣の形成を図ります。

● 内容

保育園では、昼食とおやつで、1日に必要な栄養量のおよそ半分を食べています。

年 齢 区分	午前	昼	午後
0 歳児	月齢に適した離乳食・おやつ		
1.2 歳児	おやつ	主食・副食 (完全給食)	おやつ
3.4.5 歳児		副食(おかずのみ)	おやつ

※3・4・5歳児は副食のみで完全給食ではありません。

★主食

- 0・1・2歳児は、主にごはんです。
- 3・4・5歳児は、家庭からごはんを持参します。ごはん量の目安は、3歳児 100g・4歳児 120g・5歳児 130g です。(個人差がありますので、調整してください)
- 希望者には主食を提供(有料)しています。1ヶ月 1,000円。申し込前月の10日迄。又、当日受け付けも(1食 60円)可能です。但し申し込み9時30分まで。

★副食

- 主菜・副菜
食品群(肉・魚・卵・豆・野菜等)や料理方法(煮・焼・揚・炒・和・蒸)等を考慮し、バランスのとれたおかずです。

★おやつ

- 飲物 主に牛乳
- 菓子等 月に1~2回程度、手づくりおやつ



● 食(教)育等

- 毎日の給食を通じ食べることの大切さ教え、食への興味や食べる意欲を育てます。
- 食事マナー(あいさつ・食べ方等)や、衛生習慣(手洗い・歯みがき)について指導をします。

● 食物アレルギー児への対応

- 個々の状況により、可能な限り対応しています。(医師の指示書が必要です)

◎ 食育とは

※子どもの頃からいろいろな経験を通して「食」に関する興味を持ち、身体に良い食べ物を選ぶ力を学び、正しい食習慣や豊かな心を身につける為の人を育てることです。

○毎日の給食を通じ食べることの大切さを教え、食への興味や食べる意欲を育てる。また、食事のマナー(挨拶・食べ方等)や、衛生週間(手洗い・歯磨き)について指導をします。

○誕生会給食参観(4・5歳児)、野菜の栽培等を行っています。

事故防止と安全について

- 週1回の園舎内外の環境及び遊具等の安全点検
- 交通安全教室
- 避難訓練（火災・地震・不審者） 月1回
- 子ども安全教室



健康管理計画

- 園医による健康診断、肥満度チェック（年2回） 園医・・・長谷川内科医
- 歯科医による歯科検診（年2回） 歯科医・・・毎年変わります
- 虫歯予防教室
- ぎょう虫卵検査（年2回）
- 尿検査（年1回 4・5歳児）
- 視力、聴力検査（4歳児のみ）
- 身長、体重の測定（毎月）
- 登園時の健康チェック（毎朝）、保護者からの連絡票による与薬。



病気や怪我の対応

- 保護者へ連絡⇒緊急連絡カードにより把握
病気・・・登園時の視診と保護者からの伝達を大切に、急な発熱や下痢などの場合は症状に応じて保護者に連絡をする。
けが・・・応急手当をし、医療機関と連絡を取って保護者へ知らせる。
(あらかじめ主治医の確認をしておく)

※原則として保護者の方に連れて行っていただくが、緊急の場合や連絡のつかない場合は、園で連れて行く。



子どもの感染症



病名	潜伏期間	症状	登園基準
プール熱（咽頭結膜炎）	5～6日	発熱、咽頭発赤、咽頭痛、結膜の充血、夏期に多い。	解熱し、主要症状がなくなった後、2日を経過したら登園可能
インフルエンザ	1～3日	悪寒、突然の高熱、咽頭痛、関節筋肉痛で始まる。	解熱した後2日を経過し元気がよければ登園可能
みずぼうそう（水痘）	11～20日	点状発疹、水疱、皮がむける等全身至る所に出る。痒い。発熱不定	全ての発疹がかさぶたになったら登園可能
風疹（三日はしか）	2～3週	発熱とほぼ同時に淡紅色の発疹が出る。耳の後ろのリンパ節が腫れたりする。	発疹が消失したら登園可能
おたふくかぜ（流行性耳下腺炎）	2～3週	両側または片側の耳下腺が腫れ痛い。頭痛、開口出来ぬ為食欲減退	耳下腺の腫れが消失したら登園可能
手足口病	2～7日	手のひら、足の裏、膝がしら、肘に水疱。口内では水疱、腫瘍	食事が十分にとれて、元気がよければ登園可能
りんご病（伝染性紅斑）	7～18日	顔面赤斑とくに頬部の赤斑性発疹消えても入浴、暖房、日光などの刺激で再度現れる事がある。	発症時はすでに感染力はないので、元気がよければ登園可能
とびひ（伝染性膿痂疹）	2～10日	主として豆粒大の水疱。自覚症状あまりなし。	他人への感染のおそれがないと医師が認めた場合登園可能
ヘルパンギーナ	2～7日	発熱1日または無し。咽頭痛。咽頭に水疱の為痛く食欲減退	解熱し食事也十分とれて元気がよければ登園可能
マイコプラズマ肺炎	10～24日	発熱、頑固な咳、特に夜間、症状に比較して全体状態は悪くない	症状が改善し、元気がよければ登園可能
流行性嘔吐下痢症	1～3日	下痢、嘔吐、軽度の発熱	主な症状がほとんど消失したら登園可能
溶連菌感染症	2～7日	発熱、咽頭痛、扁桃腺炎、莓舌（莓のようにぶつぶつした舌）、頸部リンパ節炎、全身に発疹	治療後24時間を経て解熱して元気がよければ登園可能
頭じらみ	気がつくまで1ヶ月程と言われている	耳の後ろ、後頭部を痒がり、不眠、いらつきの原因になる	特に決まりはありません

* かかりつけの医師の指示に従うことが大切です。

* 以上の病気は、おおむねの説明です。子どもさんの体力などによって個人差があります。医師と相談しながら様子を見てください。

病後児保育【仕事を休めないで困った時】

わかくさ保育室 富岡646-1 Tel 523-2941
 がんぎ通り保育室 西城町3-10-40 Tel 523-1379



薬について

- お子さんの薬は、本来は保護者の方から来園して与えていただくのですが、緊急やむをえない理由で保護者の方が 来園できない時は保護者の方と園側で話し合いの上、保育園の担当保育士が保護者の方に代わって与えます。この場合は万全を期するため『連絡表』に必要事項を記載していただき薬に添付して保育園に手渡していただきます。
- 薬はお子さんを診察した医師が処方し調剤したもの、或いはその医師の処方によって薬局で調剤したものに限りません。
- 保護者の方の個人的な判断で持参した薬(市販のもの) は対応出来ません。
- 座薬の使用は原則として取り扱いたしません。
- 『熱が出たら飲ませる』『咳が出たら・・・』『発作が起きたら・・・』と言うように症状を判断して与えなければならない場合は保育園としてはその判断が出来ませんので、その都度保護者の方に連絡し指示をいただいてからの投薬になりますのでご了承下さい。
- 慢性の病気、(気管支喘息、てんかん、糖尿病、アトピー性皮膚炎などのように経過が長引くような病気) の日常における与薬や処理については保育所保育指針(厚生労働省) によって子供の主治医又は囑託医の指示書に従うとともに相互の連携が必要です。

持参する薬について

- ①医師が処方した薬には必ず「連絡表」を添付してください。
- ②使用する薬は一回ずつ、一回分のみご用意下さい。
- ③ 袋や容器にお子さんの名前をはっきり書いてください。

主治医に診察を受ける時は、お子さんが現在〇〇時から〇〇時まで保育園に在園していることをお伝え下さい。

投薬連絡表									
							持参日	月	日
依頼者	保護者名	園児名	クラス名	連絡先	Tel				
主治医		病院・医院	Tel						
病名(症状)									
	① 処方	平成	年	月	日に処方された				日分のうちの本日分
	② 保管	・室温	・冷蔵庫	・その他 ()
く	③ 剤型	・粉	包	・液 (シロップ)	・外用薬	・その他 ()
す	④ 内容	・抗生物質	・解熱剤	・咳止め	・下痢止め	・風邪クスリ	・外用薬 ()
り	⑤使用時間	・食前	分前	・食後	分後	・(その他)			
	⑥外用くすり等の使用方法								
	⑦注意事項								
保育園	与薬								
記載欄	状況	月	日	午前・午後	時	分			投与者名 :

家庭との連携



- 保護者の住所、電話番号、職業、勤務先などの変更がありましたら、必ずお知らせください。(緊急事態や災害、お子さんの病気や怪我で緊急を要する時に使用します)
- 保育園への送迎は保護者の皆様の責任でお願い致します。代理の方のお迎えの時は、前もってお知らせください。
- 朝夕の送迎の時間は大変混雑します。保育園の玄関は送迎の車を止めるところに接近していますので十分ご注意ください。また、短時間でもエンジンを止め鍵をかけて下さい。
- 休む場合、又は遅れる場合は 9時までに連絡をください。
- ハンカチ、ティッシュは毎日ポケットに入れてきてください。
- 提出物は、期日までに提出して下さるようお願い致します。
- 諸雑費の集金はその都度集金袋を持たせますので、釣銭のないように納めてください。
- 入園後、少しずつ保育園に慣れていくよう、慣らし保育をしています。

持ち物全てに名前を書いてください

必要経費

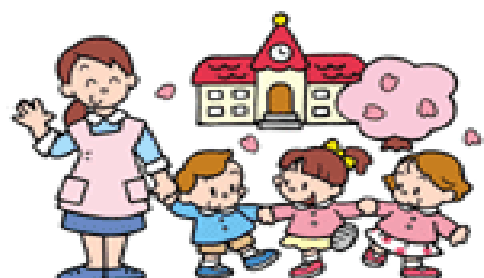
- 年間次のような経費がかかります。
 - ・ 保育料・・・毎月27日引き落とし、又は現金振込み
 - ・ 保護者会費・・・月額園児1人300円2人目以降半額の150円
 - ・ その他・・・必要に応じて用品代、写真代など徴収することがあります。

年間使用の教材・用品について

- 保育をする上で次の用品を購入させていただきます。
 - ・ 全園児(クラス帽子、通園バッグ、月間絵本) ・2歳以上(連絡帳、名札)
 - ・ 3歳児以上(はさみ、クレヨン、粘土用品、自由画帳) ・5歳児(なわとび、クーピー)

その他

- ◎ プライバシーを守ります。
- ◎ いただいた情報(住所・氏名)は保育園名簿以外に使用するものではありません
- ◎ ご意見・ご要望をいつでも受け付けています。



＜入園までに準備していただきたいもの＞

保育園生活を送るうえで必要な品々です。入園までにご準備下さい。

手づくり又は市販の物どちらでも結構です。形、サイズ等は別紙をご覧になり参考になさってください。

準備する用品		0歳児	1歳児	2歳児	3歳以上児
		(さくらんぼ)	(ばなな)	(みかん)	(めろん) (りんご) (いちご)
1	通園かばん(以下2～12までのものを入れます)	○	○	○	○
2	かけひも付き手拭タオル	×	○	○	×
3	弁当箱	×	×	×	○
4	弁当箱袋	×	×	×	○
5	箸、箸箱（自分で出し入れできるもの）	×	×	×	○
6	コップ（手付きで割れにくいもの）	○	○	○	○
7	コップ袋（子どもが自分で出し入れできる大きさのもの）	○	○	○	○
8	歯ブラシ(毎日持参。持ち帰ったら洗ってコップに入れてくる)	連絡したら	○	○	○
9	おしぼり(乾いている物)	○	○	○	○
10	ビニール袋1枚(使ったおしぼり、エプロンを入れる)	○	○	○	×
11	おしぼりケース	×	×	×	○
12	食事用エプロン	○	○	○	×
13	ズック（園指定）・ズック袋	×	×	×	○
14	れんらく帳かばん	○	○	○	○
15	お昼寝用品 敷き布団、毛布(春、秋、冬)、タオルケット(夏)	○	○	○	○
16	お昼寝用まくら(フェイスタオル)	○	○	○	○
17	着替え	○	○	○	○
18	着替え袋	○	○	○	○
19	紙おむつ	○	○	○	必要な方
20	お尻拭き	○	○	○	必要な方
21	ティッシュボックス（各クラスで使わせてもらいます。随時お願い）	○	○	○	○
22	ふきん（各クラスの机拭き、1人2枚お願いします）	○	○	○	○

別紙1

<入園までに準備していただきたい物>

No.1 通園かばん (全園児)

<サイズ>

(大体でよい)

たて 16cm

よこ 22cm

巾 8~9cm

素材：軟らかい物



No.2 かけけひも付き手拭タオル

(みかん、ばなな組)

かけひも付き



No.3、4、5 弁当箱：袋：箸：箸箱

(めろん、りんご、いちご組)

- ・ 弁当箱は冬温めるのでアルミ製がよい
- ・ 袋は自分で出し入れできる大きめの物



コップ：袋：おしぼり&ケース：歯ブラシ

(めろん、りんご、いちご組)

- ・ コップは割れにくいもの
- ・ 袋は自分で出し入れできる大きめの物
- ・ 歯ブラシは洗って毎日持って来る (キャップは不要です)



No.12 食事用エプロン

(みかん、ばなな、さくらんぼ組)

- ・ ハンドタオルに
- ・ ゴムを通す
- ・ 洗い替えが必要



No.14 連絡帳かばん(全園児)

<サイズ>

・ たて 20cm

・ よこ 25cm



No.15 お昼寝用品全園児



まくら

- ・ まくらは普通のフェスタオル
- ・ 洗い替えが必要

敷き布団サイズ

毛布サイズ

なまえ

なまえ

116~117 cm

111~112 cm

65~66 cm

77~78 cm

<夏> タオルケット

<春、秋、冬> 毛布

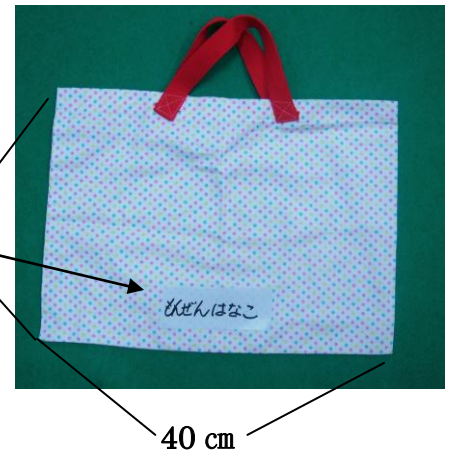
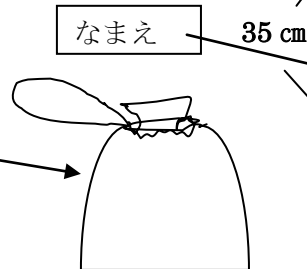
※全ての持ち物にはっきりと記名をお願いします※

別紙2

<入園までに準備していただきたいもの>

No.18 着替え袋 (全園児)

- ・園に常時着替えを入れておく手提げ型の袋です。
- ・薄くてかさばらない布のものが良いです。
- ・時々着替えの入れ替えをお願いします。
- ・サイズ たて 35cm
よこ 40cm
巾 なくて良い
- ・巾着型はご遠慮下さい。



体操着 長袖、長ズボン(冬)半袖、半ズボン(夏)めろん、りんご、いちご組

※保育園でお買い求め下さい(注文は別紙注文書に記載下さい)



シャツ ¥2840
パンツ ¥2250



シャツ ¥1480
パンツ ¥1200

クラス帽子(全園児):ズック(めろん、りんご、いちご、組)

※保育園でお買い求め下さい(注文は別紙注文書に記載下さい)



¥840

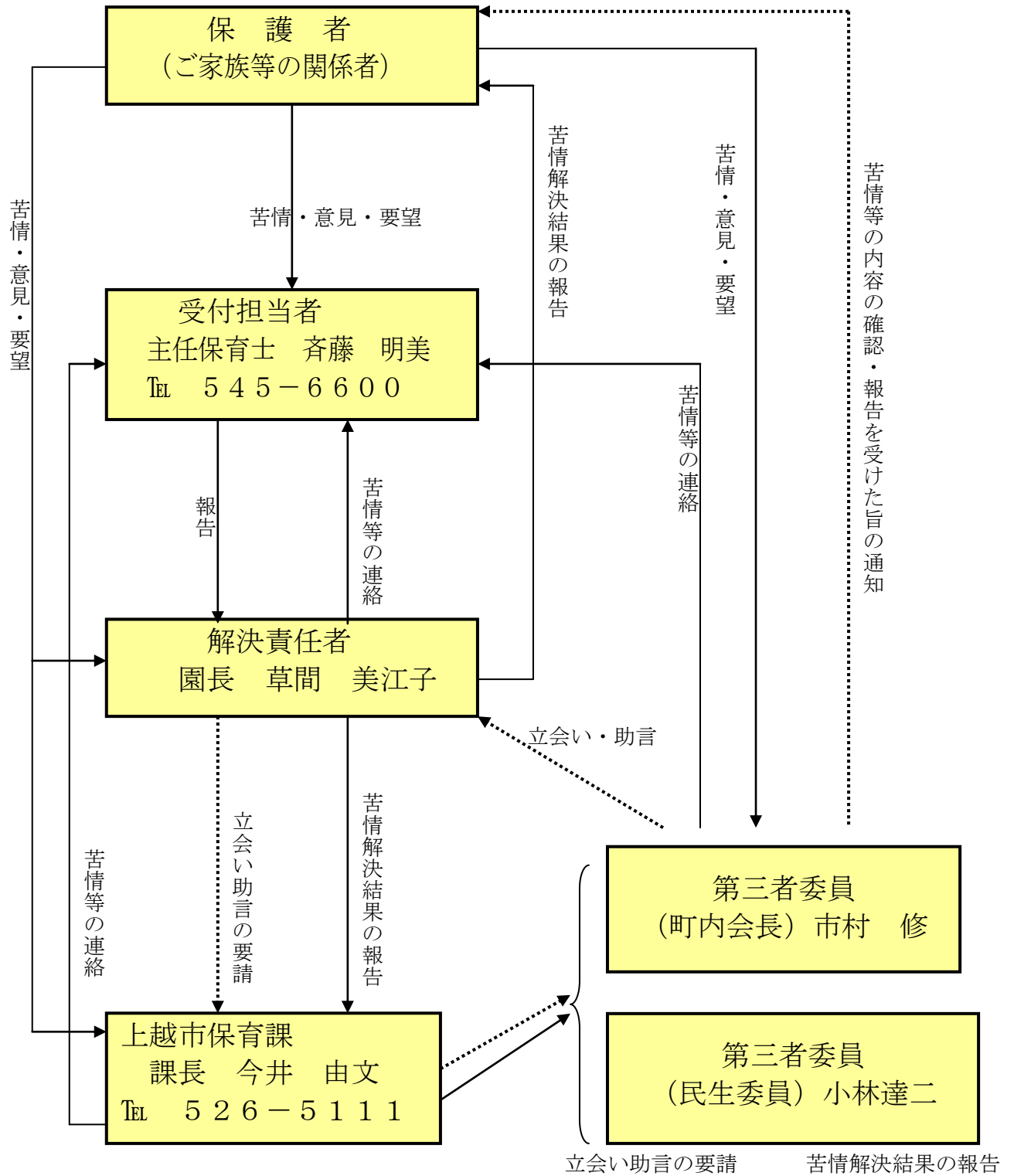


¥700

< 苦情処理体制 >

門前にこここ保育園

H23・4・1



苦情等の受付担当者

- * 保護者からの苦情等を随時受付します。
- * 受け付けたく情報を解決責任者に報告します。
- * 受付から解決・改善までの経過と結果について書面に記録します。

苦情等の解決責任者

- * 保護者からの苦情等を随時受付します。
- * 苦情等を申し出た保護者との解決に努めます
- * 必要に応じて第三者委員の立会い・助言を求めます。
- * 苦情等の解決結果や改善状況など、保護者及び第三者委員に報告します。

上越市保育課

- * 保護者からの苦情等を随時受付します。
- * 受け付けた苦情等を受け付け担当者に報告します。
- * 責任者の要請により第三者委員を招集し、第三者委員立会いによる話し合いに同席します。

第三者委員

- * 保護者からの苦情を直接でも随時受け付けます。
- * 受け付けた苦情等を受付担当者に報告します。
- * 必要に応じて、保護者と解説責任者の話し合いへの立会い助言を行います。
- * 解決責任者より、苦情等の解決結果や改善状況などの報告を受けます。